



En la ciudad de Mexicali, Baja California; siendo las **doce horas con 2 minutos** del día **martes 27 de septiembre de dos mil veintidós**, reunidos en la sala “Mujeres de Baja California, Forjadoras de la Patria”, ubicada en Av. Pioneros y Av. De los Héroes No. 995 de esta ciudad, con fundamento en los artículos 67 y 84 de la Ley Orgánica del Poder legislativo del Estado, 53 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, y en atención a la convocatoria de fecha 21 de septiembre de 2022, enviada por el **Diputado Víctor Hugo Navarro Gutiérrez**, en su carácter de Presidente del Comité de Transparencia del Congreso del Estado, a fin de llevar a cabo la séptima sesión del Comité de Transparencia de la H. XXIV Legislatura del Congreso del Estado, compareciendo los siguientes ciudadanos:

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 1.- DIPUTADO VÍCTOR HUGO NAVARRO GUTIÉRREZ, | PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.   |  |
| 2.- DIPUTADA ALEJANDRA MARÍA ANG HERNÁNDEZ  | VICEPRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.  |  |
| 3.- LIC. DAVID GERSON CORPUS CAMPOS         | ENCARGADO DE DESPACHO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.                               |  |
| 4.- LIC. LUIS GILBERTO GALLEGO CORTEZ       | DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.  |  |
| 5.- LIC. CARLOS ALBERTO DUEÑAS SARABIA      | EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. <b>SANTOS DE JESÚS ALVARADO AVENA</b> , ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PROCESOS PARLAMENTARIOS. |  |
| 6.- LIC. SERGIO ADOLFO LÓPEZ OBESO          | EN REPRESENTACIÓN DE LA <b>C.P AGLAHEL AMAVIZCA OROZCO</b> , DIRECTORA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.                                   |  |
| 7.- LIC. LAURA AIDÉ QUIROGA HERNÁNDEZ,      | TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS.   |  |
| 8.- LIC. JOSÉ PABLO ENCINAS LEÓN            | EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. <b>HUGO JOSÉ RUVALCABA VALLADARES</b> , TITULAR DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.                             |  |
| 9.- LIC. HUGO CÉSAR AMADOR NÚÑEZ            | TITULAR DE LA UNIDAD DE CONTRALORÍA INTERNA  |  |
| 10.- LIC. FRANCISCO JAVIER TENORIO ANDÚJAR, | DIRECTOR DE CONSULTORÍA LEGISLATIVA  |  |



Acto seguido, el Diputado Presidente solicitó al Secretario Ejecutivo, proceda al correspondiente pase de lista, para la declaración del quórum legal requerido para la realización de esta Sesión del Comité de Transparencia.

A continuación, el Secretario Ejecutivo, procedió a pasar lista de asistencia de los integrantes de este Comité, encontrándose presentes **10** de los integrantes, por lo que se declara que existe quórum legal. Por lo que se cumplió con el **primer y segundo punto** del orden del día.

Posteriormente, se da a conocer la propuesta del **tercer punto** referente al orden del día:

- I.- Lista de Asistencia
- II. Declaración de Quórum Legal.
- III.- Lectura y Aprobación del Orden del Día.
- IV.- Aprobación del acta de la sesión anterior de fecha 29 de agosto de 2022.
- V.- Asuntos y acuerdos que serán analizados por el Comité de Transparencia
- VI.- Asuntos Generales.
- VII. Clausura

Mismo que fue aprobado por unanimidad.

Aprobado el Orden del Día, se continuó con el desahogo del **cuarto punto**, concerniente a la aprobación del acta de la sesión anterior, por lo que se instruya al Secretario Ejecutivo del Comité de no existir observaciones a la misma someta a votación económica la aprobación del acta.

Por indicaciones del Diputado Presidente, se sometió a votación económica la aprobación del acta de la sesión anterior, de fecha 29 de agosto de 2022, la cual fue aprobada por unanimidad de los presentes. Quedando desahogado, el **cuarto punto** del orden del día.

En relación con el **quinto punto** del orden del día, se sometieron a consideración y se aprobaron por unanimidad los presentes asuntos y acuerdos:



#	FOLIO	DESCRIPCIÓN / SOLICITUD	FECHA	ÁREA	PROPUESTA	VOTACIÓN
1	01070819	<p><b>N° de folio: 01070819</b>  <b>Información solicitada:</b> Quiero una copia de todas las facturas o comprobantes de lo gastado en la consulta ciudadana emprendida por diputados de Morena. Cabe mencionar que ellos aseguraron que sería totalmente transparente. Agregar a la empresa que se contrató para cada servicio</p> <p><b>CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN REV/607/2019</b></p>	12/10/2019	<p>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS</p> <p>DIRECCIÓN DE PROCESOS PARLAMENTARIOS</p>	<p>Acuerdo de Declaración de Inexistencia de la información relativa a COPIAS DE TODAS LAS FACTURAS O COMPROBANTES DE LO GASTADO EN LA CONSULTA CIUDADANA EMPRENDIDA POR DIPUTADOS DE MORENA, ASÍ COMO LA EMPRESA QUE SE CONTRATO PARA CADA SERVICIO.</p> <p>(AI-017-XXIV-22-SOL.INF.01070819)</p>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
2	22000209	<p><b>Folio: 020058022000209</b>  <b>Descripción de la solicitud:</b>  De todos los empleados del Poder Legislativo del Estado de Baja California, requiero la siguiente información:  Nombre completo del Empleado  Fecha de Ingreso y Fecha Basificación  Relación Laboral y Nivel  Sueldo Nominal, prestaciones y compensación: Totalizado  Numero de plaza, Ramo, Dependencia, Numero del Programa y la Descripción,  Descripción del Departamento  Municipio y área de adscripción  Status</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<p><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u></p>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
3	22000210	<p><b>Folio: 020058022000210</b>  <b>Descripción de la solicitud:</b>  Por este conducto solicitamos un informe detallado en relación a la Dip. Alejandra María Ang Hernández sobre lo siguiente:  1) Los recursos que ha utilizado para su módulo de atención ciudadana desde el inicio de la gestión, adjuntando los contratos de arrendamiento correspondientes.  2) Desglose de los recursos que mensualmente destina para su personal de apoyo.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<p><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u></p>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
4	22000211	<p><b>Folio: 020058022000211</b>  <b>Descripción de la solicitud:</b>  En relación a la Dip. Araceli Geraldo Núñez, por este conducto solicitamos un informe detallado sobre lo siguiente:  1) Los recursos que ha utilizado para su módulo de atención ciudadana desde el inicio de la gestión, adjuntando los contratos de arrendamiento correspondientes.  2) Desglose de los recursos que mensualmente destina para su personal de apoyo.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<p><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u></p>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
5	22000212	<p><b>Folio: 020058022000212</b>  <b>Descripción de la solicitud:</b>  En relación a la Dip. Dunnia Montserrat Murillo Lopez, por este conducto solicitamos un informe detallado sobre lo siguiente:  1) Los recursos que ha utilizado para su módulo de atención ciudadana desde el inicio de la gestión, adjuntando los contratos de arrendamiento correspondientes.  2) Desglose de los recursos que mensualmente destina para su personal de apoyo.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<p><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u></p>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



6	22000213	<p><b>Folio: 020058022000213</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> En relación a la Dip. Evelyn Sanchez Sánchez, por este conducto solicitamos un informe detallado sobre lo siguiente: 1) Los recursos que ha utilizado para su módulo de atención ciudadana desde el inicio de la gestión, adjuntando los contratos de arrendamiento correspondientes. 2) Desglose de los recursos que mensualmente destina para su personal de apoyo.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
7	22000214	<p><b>Folio: 020058022000214</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> En relación al Dip. Gloria Arcelia Miramontes Plantillas, por este conducto solicitamos un informe detallado sobre lo siguiente: 1) Los recursos que ha utilizado para su módulo de atención ciudadana desde el inicio de la gestión, adjuntando los contratos de arrendamiento correspondientes. 2) Desglose de los recursos que mensualmente destina para su personal de apoyo.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
8	22000215	<p><b>Folio: 020058022000215</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Juan Manuel Molina Garcia, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
9	22000216	<p><b>Folio: 020058022000216</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan la diputada de Morena, Dip. Julia Andrea González Quiroz, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
10	22000217	<p><b>Folio: 020058022000217</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan la diputada de Morena, Dip. Lilitiana Michel Sánchez Allende, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe</p>	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



		contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.				
11	22000218	<b>Folio: 020058022000218</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Manuel Guerrero Luna, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
12	22000219	<b>Folio: 020058022000219</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan la diputada de Morena, Dip. María del Rocío Adame Muñoz, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
13	22000220	<b>Folio: 020058022000220</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Ramon Vázquez Valadez, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
14	22000221	<b>Folio: 020058022000221</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Víctor Hugo Navarro Gutiérrez, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



15	22000222	<b>Folio: 020058022000222</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Juan Diego Echevarria Ibarra, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
16	22000223	<b>Folio: 020058022000223</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan la diputada de Morena, Dip. Santa Alejandrina Corral Quintero, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
17	22000224	<b>Folio: 020058022000224</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan la diputada de Morena, Dip. Amintha Guadalupe Bricenío Cinco, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo, etcétera.	22/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 5 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
18	22000230	<b>Folio: 020058022000230</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan a la diputada de Movimiento Ciudadano, Dip. Daylin Garcia Ruvalcaba, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que la diputada hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su módulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo.	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
19	22000231	<b>Folio: 020058022000231</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan a los diputados del	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes








		Partido Encuentro Solidario, Dip. María Monserrat Rodríguez Lorenzo, Rosa Margarita García Zamarripa y Miguel Peña Chávez para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que los diputados hacen, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que la diputada hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo.			<u>de Administración</u>	
20	22000232	<b>Folio: 020058022000232</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Partido Revolucionario Institucional, Dip. Román Cota Muñoz, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo.	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
21	22000233	<b>Folio: 020058022000233</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado del Partido Verde Ecologista, Dip. César Adrián González García, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo.	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
22	22000234	<b>Folio: 020058022000234</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan a los diputados del Partido del Trabajo, Dip. Claudia Josefina Agatón Muñoz y Julio César Vázquez Castillo , para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que los diputados hacen, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo.	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



23	22000235	<p><b>Folio: 020058022000235</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Entregar un informe detallado de los recursos públicos que se le entregan al diputado de Morena, Dip. Sergio Moctezuma Martínez López, para la manutención, operatividad del módulo de atención. En el informe, detallar la justificación de los gastos que el diputado morenista hace, es decir, entregar copia de los comprobantes de gastos que el diputado hace para mantener su modulo de atención ciudadana, desde el inicio de la gestión a la fecha (agosto 2022) o hasta diciembre del 2022. La información debe de contener la versión publica de los contratos de arrendamiento para la renta del módulo,</p>	26/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 9 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
24	22000229	<p><b>Folio: 020058022000229</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito conocer la relación de altas y bajas de trabajadores en la nómina del Congreso durante el periodo comprendido del 01 de agosto de 2021 al 15 de agosto de 2022, así como su puesto, sueldo bruto y lugar de adscripción. Datos complementarios: Todos los trabajadores que ingresaron a laborar al Congreso a partir del 01 de agosto de 2021 así como los que hayan causado baja, desde esa misma fecha y hasta el día 15 de agosto de 2022.</p>	25/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 8 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
25	22000236	<p><b>Folio: 020058022000236</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito me informe de manera precisa, el puesto en el que esta adscrito la C. KARLA FERNANDA VILLALOBOS PASOS con numero de empleada 31740? Además, me informe si la persona mencionada cuenta con licencia con goce de sueldo por parte del Congreso del Estado de Baja California, para desempeñar sus funciones en alguna otra dependencia del Gobierno del Estado? por ultimo, solicito que me sea respondida esta solicitud de información a través de esta plataforma de transparencia y NO a través de cualquier otro medio.</p>	29/08/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 12 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
26	22000237	<p><b>Folio: 020058022000237</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito me informen de manera precisa cuales han sido los movimientos de alta (contratación) y baja (despido) del personal que labora en el Congreso del Estado de Baja California a partir del día primero de mayo del dos mil veintiuno, hasta el día primero de noviembre del dos mil veintiuno, así como el puesto al que esta adscrita cada persona contratada a partir del día primero de mayo del dos mil veintiuno, hasta el día primero de noviembre del dos mil veintiuno, además solicito me informe los salarios, compensaciones, bonos o cualquier otra prestación económica que recibe cada una de las personas contratadas a partir del día primero de mayo del dos mil veintiuno, hasta el día primero de noviembre del dos mil veintiuno. Solicito que la información requerida me sea proporcionada directamente a través de esta plataforma de transparencia y NO se me remita a una pagina web o dependencia diversa a este medio.</p>	29/08/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<b>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 12 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes





27	22000238	<p><b>Folio: 020058022000238</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Deseo conocer la fecha de inicio y termino del cargo de los Magistrados del Pleno del Tribunal Superior de Justicia De ellos cuántos puestos están vacantes? Deseo conocer la fecha de inicio y termino del cargo de los Consejeros de la Judicatura del Tribunal Superior de Justicia De ellos cuántos puestos están vacantes? Los Consejeros tienen derecho a reelección para el mismo encargo? en su caso, fundamento legal. Congreso Deseo conocer la expresion documental de la convocatorio o manera de eleccion de los Consjeros de la Judicatura del Tribunal Superior de Justicia que nombra el congreso. Art. 64 fraccion IV de la Constitucion Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Baja California</p>	29/08/2022	<p>PARLAMENTARIOS  COMISIÓN DE GOBERNACIÓN</p>	<p><b>Confirmación de la declaración de No Competencia Parcial enviada en fecha 12 de septiembre de 2022.</b></p>	<p>Aprobado por Unanimidad de los Presentes</p> 
28	22000239	<p><b>Folio: 020058022000239</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Procedimiento de inicio a fin asi como Fundamento(s) Legal(es) para la designación de los Magistrados que integran el TEJA Procedimiento de inicio a fin asi como Fundamento(s) Legal(es) para la ratificación de los Magistrados que integran el TEJA Congreso y TEJA La expresión documental de la convocatoria mas reciente (no importa si ya terminó el proceso) para la designacion y ratificación en su caso de los Magistrados que integran el TEJA.  Lo anterior en terminos del articulo 55 apartado B de la Constitucion Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Baja California APARTADO B.- De la integración del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa. El Tribunal funcionará en Pleno y en Salas. El Pleno se integrará por tres Magistrados y cada una de las Salas, por un Magistrado de Sala. Los Magistrados serán electos por mayoría calificada de los integrantes del Congreso, previa convocatoria y conforme al procedimiento que determine la Ley. Habrá una Sala Especializada en combate a la Corrupción, que resolverá sobre las sanciones a que se refiere el párrafo tercero del apartado A de este artículo. Para ser electo Magistrado deberán cumplirse los requisitos previstos en el artículo 60 de esta Constitución, *además de los señalados en la Ley.* (me refiero específicamente a este punto). Los Magistrados del Tribunal desempeñarán su cargo por seis años, al término de los cuales podrán ser ratificados para otro periodo de seis años, en ningún caso, un Magistrado, sea cual fuere su adscripción, podrá desempeñar sus funciones por un periodo mayor de doce años</p>	30/08/2022	<p>PARLAMENTARIOS  COMISIÓN DE GOBERNACIÓN</p>	<p><b>Confirmación de la declaración de No Competencia Parcial enviada en fecha 13 de septiembre de 2022.</b></p>	<p>Aprobado por Unanimidad de los Presentes</p>     



29	22000240	<p><b>Folio: 020058022000240</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Con base en los artículos 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito copia digital, en su versión pública si fuera necesario, de las facturas generadas con motivo de los pagos realizados durante el 2020 a las siguientes empresas, lo mismo que requiero versión pública y copia digital de los contratos y/o solicitud de contratación, y/o cualquier otro documento en el que conste el bien o servicio adquirido a cada una de las razones sociales que enlistadas a continuación: 1.-SOLUCIONES INTEGRALES Y CONSTRUCTIVAS LESS 2.-LOTUS IMPORTACIONES 3.-CORPORATIVO SARIO 4.-CORPORATIVO MAD SOLUCIONES 5.-PUME-DIA BC 6.-MORATT MARKETING 7.-INMOBILIARIA GALGUSA 8.-ATTAVITI 9.-OSMA PAYROLL 10.-INNOVACIONES PARA EL RECURSO EMPRESARIAL 11.-DESARROLLADORA DE OBRA E INFRAESTRUCTURA 12.-VERTICE ASESORES SC 13.-OLVA ASESORES 14.-CREATIVOS ASOCIADOS DEL NOROESTE 15.-SERVICIOS AVANZADOS CIDI 16.-MANZO RIVEROS ASESORES CORPORATIVOS 17.-OK CONSULTORES 18.-PARDO Y ASOCIADOS 19.-MEDIA CENTER ONE 20.-GRUPO PYS CONSULTORES SA DE CV 21.-WXO PUBLICIDAD 22.-YEMEX 23.-TOROBRED GRUPO COMERCIAL 24.-DIMUPA 25.-NODO ABASTECIMIENTOS 26.-TREVINO FOGLIO ABOGADOS</p>	30/08/2022	<p>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS  DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</p>	<p><b><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 13 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad y la Dirección de Administración.</u></b></p>	<p>Aprobado por Unanimidad de los Presentes</p>
30	22000241	<p><b>Folio: 020058022000241</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito copia digital, en su versión pública si fuera el caso, de las facturas y/o cualquier otro comprobante de pago en el que conste el bien o servicio adquirido, durante 2020, a los siguientes particulares que. En caso de que los pagos correspondan a salario, solicito conocer el puesto o cargo que desempeñó la persona. 1.-CORRAL QUINTERO JORGE 2.-CRUZ VALLADARES LUIS ANGEL 3.-GONZALEZ AGUIRRE MANUEL ANDRES 4.-RODRIGUEZ AGUAYO YTZIA GABRIELA 5.-DEL RIO AGUIRRE KENIA ISABEL 6.-MORENO RAMIREZ CLAUDIA LISBETH 7.-MARTINEZ COUTIGNO ANA CLAUDIA 8.-Contreras Montoya Marco Antonio 9.-MAGAÑA MOSQUEDA RICARDO 10.-PALOMBO GABRIEL ALBERTO 11.-MAGALLANES CABRERA ANDRES JESUS 12.-RUIZ ARRIAGA JUDITH 13.-MEZA VICENCIO TANIA IRINA 14.-MORALES GONZALEZ LUIS FELIPE 15.-RAMIREZ RODRIGUEZ MARCO ANTONIO 16.-MIRANDA LOZADA FRANCISCO MANUEL 17.-GUERRA LOPEZ GERARDO 18.-LUJANO SARABIA VICTOR IVAN 19.-TORRES BARRAZA SILVIA 20.-RIVERA REVOLLAR LUIS 21.- MENDOZA SAINZ CARLOS IVAN 22.-REAL LIZARDI MANUEL</p>	30/08/2022	<p>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS  DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</p>	<p><b><u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 13 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad y la Dirección de Administración.</u></b></p>	<p>Aprobado por Unanimidad de los Presentes</p>



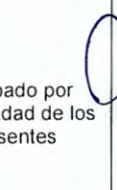

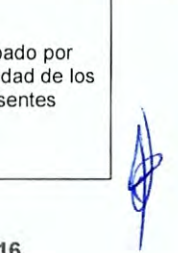


		23.-RAMIREZ RODRIGUEZ MARCO ANTONIO				
31	22000242	<b>Folio: 020058022000242</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito copia de la base de datos en archivo electrónico de auxiliares de gasto de comisiones parlamentarias del presupuesto 2021 ejercido por cada uno de los 25 integrantes del congreso local. Con base en los artículos 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, requiero copia del archivo electrónico en los mismos términos en el que me fueron entregados los ejercicios 2017-2020 dentro de la solicitud con folio 020058022000176, que a su vez tiene un antecedente en la solicitud con folio 020058022000084, por lo que esa información no puede ser declarada inexistente.	31/08/2022	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 13 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
32	22000244	<b>Folio: 020058022000244</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Buen día por medio del presente solicito el recurso recibido cantidad o presupuesto asignado al Estado de Baja California por la atención de la alerta de genero por violencia contra la mujer	31/08/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<u>Confirmación de la declaración de No Competencia enviada en fecha 1 de septiembre de 2022.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
33	22000245	<b>Folio: 020058022000245</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito conocer los montos globales que ejerció anualmente cada uno de los integrantes del congreso local entre los años 2017 al 2021 por los conceptos de publicidad y asesorías.	01/09/2022	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 15 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad y la Dirección de Administración.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
34	22000246	<b>Folio: 020058022000246</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito conocer el listado de proyectos productivos apoyados por cada uno de los integrantes del congreso local entre los años 2017 al 2021 con recursos de apoyo social, así como el monto entregado a cada proyecto y el nombre del beneficiario.	01/09/2022	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 15 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad y la Dirección de Administración.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
35	22000247	<b>Folio: 020058022000247</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Solicito el nombre del ente público o privado que realiza la recolección de residuos sólidos urbanos, así como el tipo de residuos y toneladas que han desechado por mes y peso, durante el periodo 2018 a Agosto 2022.	06/09/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<u>Confirmación de la declaración de No Competencia enviada en fecha 6 de septiembre de 2022.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
36	22000248	<b>Folio: 020058022000248</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> A través de esta plataforma se nos informó que la Mesa Directiva del Poder Legislativo de Baja California cuenta con un presupuesto aprobado anual, por el concepto materiales y suministros por un importe de \$739,365.59 y por el concepto de servicios generales por un importe de \$113,132.56. Solicitamos un informe detallado del destino que se le ha dado a tal presupuesto en la presente legislatura. Datos complementarios: A través del oficio UT/543/2022 se nos brindo la información citada.	06/09/2022	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 22 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad.</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



37	22000249	<p><b>Folio: 020058022000249</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> "Con fundamento en los derechos de acceso a la información y de petición que están contenidos en los artículos 6 apartado A fracciones I,III, IV, V y VI, y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos respectivamente. Así como los artículos 4 y 6 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) que establece que toda la información en posesión de los sujetos obligados es pública y que el Estado deberá garantizar el acceso a la información que cualquier autoridad, órgano y organismo posean, solicito en formato electrónico la siguiente información: El número total de procesos de compra pública realizados por esta institución durante 2021. Esto incluye los procesos de compra realizados a través de licitaciones públicas, invitaciones restringidas, adjudicaciones directas y otro tipo de procedimientos de compra pública. También favor de incluir el importe total gastado (en pesos mexicanos SIN IVA) por la institución en compras públicas durante 2021."</p>	07/09/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	<u>Confirmación de envío de prórroga, de fecha 23 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Administración</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
38	22000251	<p><b>Folio: 020058022000251</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> "Con base en los artículos 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito copia de las facturas y/o cualquier otro documento(s) en el que conste el servicio recibido por los pagos realizados en el año 2019 a cada uno de los siguientes particulares, y si se tratara de servicios profesionales asimilados a salarios, solicito copia digital, en su versión pública si fuera necesario, de los contratos para la prestación de esos servicios como establece el segundo punto de la Política No.5 para la operación administrativa del congreso: 1.-PEÑALOSA AVILA DONALDO EDUARDO 2.-PAHUA ORTEGA ZAIRA EDITH 3.-DOUGLAS ALVAREZ ARNOLDO 4.-HERNANDEZ VALENZUELA CHRYSYTIAN 5.-ADAME GONZALEZ RICARDO ANTONIO 6.-SOBERANES SANCHEZ LUIS ALBERTO 7.-ALVAREZ CONTRERAS JESUS BALDOMERO 8.-ALVAREZ BALDOMERO 9.-SANABRIA ROMO RAFAEL GABRIEL 10.-PALOMBO GABRIEL ALBERTO 11.-GASCON FONSECA LUIS 12.-CORTES SANCHEZ JORGE ARMANDO 13.-ALEJANDRA LEON PERCEVAULT 14.-HERNANDEZ NUÑEZ ANA DANIELA 15.-ISLAS DE LA TORRE ROBERTO CARLOS</p>	09/09/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	<u>Aprobación de prórroga, de fecha 27 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
39	22000252	<p><b>Folio: 020058022000252</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Con base en los artículos 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito copia de las facturas y/o cualquier otro documento(s) en el que conste el servicio recibido por los pagos realizados en el año 2019 a cada una de las siguientes empresas, y si se tratara de servicios profesionales asimilados a salarios, solicito copia digital, en su versión pública si fuera necesario, de los contratos para la prestación de</p>	09/09/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	<u>Aprobación de prórroga, de fecha 27 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad</u>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



		esos servicios según establece el segundo punto de la Política No.5 para la operación administrativa del congreso: 1.-SERVICIOS ADMINISTRATIVOS MATH, S. DE R.L. DE C.V. 2.-GRUPO CONSULTOR DE MERCADOS, S.C. 3.-TREINTA Y UNO MAS UNO SC 4.-DC SOLUCIONES CORPORATIVAS Y SELECCION DE PERSONAL S RL DE CV 5.-PARDO Y ASOCIADOS, S.A. DE C.V. 6.-AGENCIA DE SERVICIOS RD S. DE R.L. DE C.V. 7.- BAXA PROVEEDURÍA Y SERVICIOS S DE R.L DE C.V 8.-GRUPO LRL S.A DE C.V 9.-DONAN ADM SA DE CV 10.-SERVICIOS ESPECIALIZADOS BC S DE RL DE CV 11.-NODO ABASTECIMIENTOS S DE RL DE CV				
40	22000253	<b>Folio: 020058022000253</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> "Con base en los artículos 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito copia digital de los cheques y/o facturas, y/o cualquier otro documento(s) en el que conste el concepto o motivo de los siguientes pagos: Cheque/transferencia No. 0158430 con fecha 31/07/19 Cheque/transferencia No. 2130619 con fecha 28/06/19 Cheque/transferencia No. 0158260 con fecha 11/07/19 Cheque/transferencia No. 0161109 con fecha 20/12/19 Cheque/transferencia No 0159238 con fecha 09/10/19 Cheque/transferencia No. 0159928 con fecha 21/11/19 Cheque/transferencia No. 0159981 con fecha 21/11/19 Cheque/transferencia No. 0160659 con fecha 10/12/19 Cheque/transferencia No. 0160681 con fecha 10/12/19 Cheque/transferencia No. 0012864 con fecha 21/03/19 Cheque/transferencia No. 0012869 con fecha 22/03/19 Cheque/transferencia No. 0012875 con fecha 28/03/19 Cheque/transferencia No. 0155917 con fecha 09/04/19 Cheque/transferencia No. 0155981 con fecha 12/04/19 Cheque/transferencia No. 0155982 con fecha 12/04/19 Cheque/transferencia No. 0711219 con fecha 11/12/19	09/09/2022	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	<b><u>Aprobación de prórroga, de fecha 27 de septiembre de 2022, solicitada por la Dirección de Contabilidad</u></b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes   
41	22000254	<b>Folio: 020058022000254</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Se solicita copia digital de todos los documentos referentes a las disposiciones legales y las determinaciones que dan inicio, crean o modifican, generan registros o dan seguimiento de las instancias y espacios referidos en la solicitud. Datos complementarios: La información	13/09/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<b><u>Confirmación de la declaración de NO COMPETENCIA PARCIAL de fecha 20 de septiembre 2022.</u></b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes 



		<p>solicitada se refiere al periodo comprendido entre el 1 de enero de 2018 y el 31 de agosto de 2022 salvo que en el texto se indique algo diferente.</p> <p>1.- Indicar recursos financieros, materiales, de infraestructura, y humanos destinados por el Estado para la búsqueda de personas desaparecidas y la identificación de personas fallecidas no identificadas entre enero de 2018 y 31 de agosto de 2022. a) ... b)... c)</p> <p>2. ¿Cuántos panteones o cementerios forenses tiene la entidad?... a) b) c) d) e) f) g) h) i)</p> <p>3. ¿En qué espacios de la entidad se resguardan cuerpos o restos humanos de personas fallecidas sin identificar? a) b) c) d) e) f)...</p> <p>4. Informar qué normatividad existe en la entidad relacionada con la búsqueda de personas desaparecidas y la identificación de personas fallecidas sin identificar hasta agosto de 2022. Informar fechas de entrada en vigor, normas derogadas (indicar fecha de entrada en vigor y fecha en que fue derogada), avisos, memorándums, oficios circulares, protocolos o lineamientos que existan sobre esos temas. Remitir copia digital de los soportes documentales.</p> <p>5. Informar qué normatividad existe en materia de tratamiento y notificación forense, así como en cuanto a restitución de cuerpos o restos de personas fallecidas a sus familias. Indicar a qué dependencia corresponde la labor y con qué instalaciones y recursos materiales y humanos cuenta para llevarla a cabo. Remitir copia digital de los soportes documentales.</p> <p>6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13.14. 15.16.17. 18. 20. 21.22. 23. 24. 25 26. 27. 28. 29.30.</p>				
42	22000260	<p><b>Folio: 020058022000260</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> A quien corresponda, Por medio de la presente solicito de la manera más atenta, me sea informada o proporcionada cualquier estudio de impacto ambiental sobre los basureros clandestinos en las diversas zonas de Tijuana desde enero de 2022 hasta la fecha del día de hoy 20 septiembre de 2022</p>	20/09/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<b>Confirmación de la declaración de NO COMPETENCIA de fecha 20 de septiembre 2022.</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes
43	22000261	<p><b>Folio: 020058022000261</b> <b>Descripción de la solicitud:</b> Que por medio de la presente solicitud, respetuosamente solicito a la institución informe la denominación correcta y exacta de la totalidad -todos y cada uno- de los Juzgados en Materia Penal que pertenezcan o se rijan de acuerdo al Sistema Penal Acusatorio así como el Sistema Tradicional Penal. Incluyendo la totalidad de Juzgados o Tribunales de Control, de Enjuiciamiento, de Ejecución de Penas, de Justicia para Adolescentes, en Materia Penal. Información anterior es requerida toda vez que con los cambios de administración cada sexenio es normal y común que las denominaciones de las autoridades cambien, por lo que en aras de garantizar la seguridad y certeza jurídica, es necesario conocer la denominación exacta y correcta de la totalidad de los juzgados en materia penal que se encuentran en el Estado.</p>	22/09/2022	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	<b>Confirmación de la declaración de NO COMPETENCIA de fecha 23 de septiembre 2022.</b>	Aprobado por Unanimidad de los Presentes



Con lo anterior queda desahogado **el quinto punto del orden del día**.

Por lo que hace al **punto sexto** del orden del día, relativo a asuntos generales, el Diputado Presidente pregunta si alguien de los presentes tiene algún asunto a tratar, sin que nadie manifieste su deseo de participar.


Concluido el punto de Asuntos Generales, se procedió a la clausura de la sesión del Comité, siendo las **12 horas con 17 minutos del día martes 27 de septiembre de 2022**, firmando al margen y al calce la presente acta los que en ella intervinieron.

**DIPUTADO VÍCTOR HUGO NAVARRO GUTIÉRREZ**  
Presidente del Comité de Transparencia de la H. XXIV  
Legislatura del Congreso del Estado

**DIPUTADA ALEJANDRA MARÍA ANG HERNÁNDEZ**  
Vicepresidenta del Comité de Transparencia de la H. XXIV  
Legislatura del Congreso del Estado



**LIC. LUIS GILBERTO GALLEGO CORTEZ**  
Director de Administración



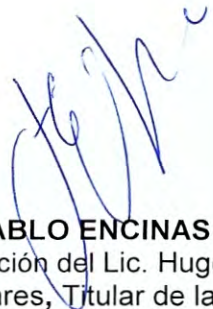
**LIC. CARLOS ALBERTO DUEÑAS SARABIA**  
En representación del Lic. Santos De Jesús  
Alvarado Avena, Encargado de despacho de la  
Dirección de Procesos Parlamentarios



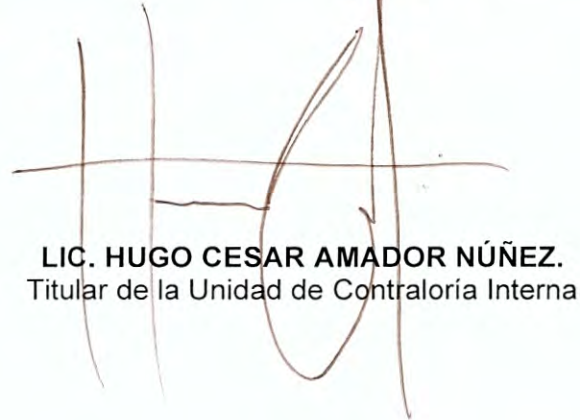
**LIC. SERGIO ADOLFO LÓPEZ OBESO**  
En representación de la C.P. Aglahel Amavizca  
Orozco, Directora de Contabilidad y Finanzas



**LIC. FRANCISCO JAVIER TENORIO  
ANDÚJAR**  
Director de Consultoría Legislativa



**LIC. JOSÉ PABLO ENCINAS LEÓN**  
En representación del Lic. Hugo José  
Ruvalcaba Valladares, Titular de la Unidad de  
Comunicación Social.



**LIC. HUGO CESAR AMADOR NÚÑEZ.**  
Titular de la Unidad de Contraloría Interna



**LIC. LAURA AIDÉ QUIROGA HERNÁNDEZ**  
Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos



**LIC. DAVID GERSON CORPUS CAMPOS**  
Secretario Ejecutivo del Comité y Encargado de  
Despacho de la Unidad de Transparencia